

LETTRE DE DEMANDE DE RECONDUCTION D'AGRÈMENT

Demandeur :
Adresse :
Email :
Téléphone :

Gouvernement de la Nouvelle-Calédonie
DAPM
1 bis rue Unger - Vallée du Tir
98800 Nouméa

Objet : Demande de reconduction annuelle de l'agrément

Réf : Matériaux agréés par arrêté n° : du

Monsieur le directeur,

Etant titulaire d'un agrément pour les matériaux suivants : *(la liste peut être jointe en annexe)*

.....
.....

fabriqué(s) dans la ou les unité(s) de fabrication(s) suivante(s) :

.....
.....

J'ai l'honneur de demander la reconduction annuelle de cet agrément.

Je m'engage à transmettre au service instructeur de la Nouvelle-Calédonie le rapport d'audit de reconduction dans un délai maximum de deux mois après réception de ce dernier.

Je vous prie de bien vouloir agréer, Monsieur le Directeur, l'expression de mes sentiments distingués.

Date - cachet - signature du représentant légal

Pièces jointes :

☐ Fiche produit des matériaux pour lesquels la reconduction est demandée