

LETTRE DE DEMANDE DE MODIFICATION

Demandeur :
Adresse :
Email :
Téléphone :

Gouvernement de la Nouvelle-Calédonie
DAPM
1 bis rue Unger - Vallée du Tir
98800 Nouméa

Objet : Demande de modification de l'agrément

Réf : Matériaux agréés par arrêté n° : du

Monsieur le directeur,

Etant titulaire d'un agrément pour les matériaux suivants : *(la liste peut être jointe en annexe)*

.....
fabriqué(s) dans la ou les unité(s) de fabrication(s) suivante(s) :

.....
J'ai l'honneur de demander la modification de cet agrément pour les motifs suivants :

- Une évolution technique, technologique ou de mise en oeuvre modifiant les caractéristiques du matériau
- Un souhait de l'extension du périmètre ou de la liste des éléments et matériaux couverts par l'agrément
- Une modification juridique ou changement de raison sociale
- Une évolution du process de fabrication et de contrôle
- Un transfert du lieu de production
- Une évolution du management de la qualité
- Le retrait d'un matériau du périmètre d'une certification
- Une modification des fiches produits

Vous trouverez ci-joint la liste des matériaux concernés par la demande de modification d'agrément.

OU *(rayer la mention inutile)*

Cette modification n'a aucune incidence sur les matériaux bénéficiant de l'agrément.

Je vous remercie de bien vouloir m'indiquer la procédure à suivre pour les matériaux concernés.

Le cas échéant, je m'engage à transmettre au service instructeur de la Nouvelle-Calédonie le rapport d'audit dans un délai maximum de deux mois après réception de ce dernier.

Je vous prie de bien vouloir agréer, Monsieur le Directeur, l'expression de mes sentiments distingués.

Date - cachet - signature du représentant légal

Pièces jointes :

- Fiche produit des matériaux pour lesquels la modification est demandée