

# LETTRE DE DEMANDE D'ÉTABLISSEMENT D'UN RÉFÉRENTIEL

Entité demandeur : .....  
Adresse : .....  
Email : .....  
Téléphone : .....

Gouvernement de la Nouvelle-Calédonie  
DAPM  
1 bis rue Unger - Vallée du Tir  
98800 Nouméa

## **Objet : Demande d'établissement d'un référentiel technique**

Monsieur le directeur,

J'ai l'honneur de demander l'établissement d'un référentiel technique d'agrément relatif au(x) matériau(x) / procédé(s) ou matériau(x) suivant(s) : *(la liste peut être jointe en annexe)*

.....  
.....

et relevant de la (des) norme(s) suivante(s) : *(la liste peut être jointe en annexe)*

.....  
.....

Ces matériaux sont fabriqués dans l'unité de fabrication suivante (indiquer la ou les unités de fabrication et leur adresse) :

.....  
.....

Je m'engage à tenir à disposition du service instructeur l'ensemble des éléments de mon dossier technique.

Je m'engage à rédiger et à présenter à la commission d'agrément des matériaux le projet de référentiel d'agrément.

Je déclare connaître et accepter l'ensemble des exigences liées à la réglementation dans le cadre de la demande d'établissement d'un référentiel d'agrément. Je m'engage à les respecter pendant toute la durée de cette demande.

Je vous prie de bien vouloir agréer, Monsieur le Directeur, l'expression de mes sentiments distingués.

Date - cachet - signature du représentant légal